

Regulamin serwisu Booking.brzozy.pl/

§1 Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z serwisu i sklepu internetowego booking.brzozy.pl, prowadzonego przez Jakuba Grajka, prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą **Pod Brzozami Jakub Grajek**, NIP: 671-167-57-41, REGON: 386904432, z siedzibą w Ustroniu Morskim, ul. Targowa 2a; 78-111 Ustronie Morskie, zwany dalej „Sprzedawcą” lub „Usługodawcą”.

Kontakt z Usługodawcą:

1. e-mail: jakub@brzozy.pl
2. telefon: 570 777 204 (pon.–pt. 9:00–17:00)
3. formularz kontaktowy: <https://booking.brzozy.pl/kontakt/>

Serwis booking.brzozy.pl umożliwia:

1. Dokonywanie rezerwacji usług noclegowych.
2. Zakup bonów podarunkowych na określone kwoty.

Korzystanie z serwisu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

§2 Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- a) **Klient** – osoba fizyczna, z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 1, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy prawa przyznają zdolność prawną, a która zawiera lub zamierza zawrzeć Umowę sprzedaży ze Sprzedawcą i która na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie zarejestrowała się w Sklepie Internetowym lub też zamierza to uczynić.
- b) **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową i który na zasadach określonych w niniejszym regulaminie zarejestrował się w Sklepie Internetowym lub zamierza to zrobić.
- c) **Usługa** – świadczenie noclegowe oferowane przez booking.brzozy.pl, w tym: apartament, pokój, domek, camperbox, box campingowy, parcela namiotowa lub inna usługa dostępna w sklepie online.
- d) **Bon podarunkowy** – elektroniczny dokument uprawniający do skorzystania z usług noclegowych w określonym terminie.
- e) **Rezerwacja** – oświadczenie woli Klienta prowadzące do zawarcia umowy świadczenia usług noclegowych.

- f) **Regulamin** – niniejszy Regulamin sprzedaży przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.
- g) **Zadatek** – przedpłata w wysokości 30% wartości pobytu, stanowiąca potwierdzenie rezerwacji i zabezpieczenie wykonania umowy.
- h) **Strona Usługi** – strona, podstrona lub fragment wyświetlanej strony internetowej w Sklepie Internetowym booking.brzozy.pl, na której przedstawione są podstawowe informacje na temat Usługi.
- i) **Koszyk** – funkcjonalność Sklepu Internetowego booking.brzozy.pl, umożliwiająca Klientowi złożenie zamówienia i modyfikację danych zamówienia w szczególności takich jak: rodzaj i ilość Usług, dane do faktury (opcjonalnie), adres dostawy, sposób płatności, sposób dostawy.
- j) **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy sprzedaży Usług na odległość za pośrednictwem Sklepu Internetowego booking.brzozy.pl, określające rodzaj i liczbę zamówionej Usługi, sposób dostawy, sposób płatności, a także w razie potrzeby inne niezbędne elementy Umowy sprzedaży.
- k) **Umowa sprzedaży** – umowa sprzedaży Usług zawierana na odległość pomiędzy Sprzedawcą a Klientem w Sklepie Internetowym booking.brzozy.pl.

§3 Zawarcie Umowy sprzedaży

3.1. Warunki ogólne

1. Klient może złożyć Rezerwację (Usługi noclegowe) lub Zamówienie (inne Usługi, w tym Bon Podarunkowy) w następujący sposób:
 - a) za pomocą formularza dostępnego na stronie booking.brzozy.pl,
 - b) poprzez komunikację mailową lub telefoniczną ze Sprzedawcą,
 - c) poprzez funkcjonalność Koszyka w sklepie online, dostępną w Serwisie.
2. Złożenie Rezerwacji lub Zamówienia poprzez Koszyk lub formularz polega na:
 - a) wyborze Usługi, jej ilości i terminu (w przypadku Usług noclegowych),
 - b) dodaniu Usługi do Koszyka (jeżeli dotyczy),
 - c) wskazaniu sposobu realizacji i płatności,
 - d) potwierdzeniu Rezerwacji/Zamówienia poprzez kliknięcie przycisku finalizującego transakcję.
3. Produkty i Usługi prezentowane w Serwisie, w tym ceny, stanowią **zaproszenie do zawarcia umowy**, a nie ofertę w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

3.2. Rezerwacje Usług Noclegowych

1. Warunkiem wiążącego potwierdzenia Rezerwacji Usługi noclegowej jest wpłata **Zadatku** w wysokości **30% (trzydziestu procent) wartości pobytu**, chyba że warunki rezerwacji przewidują inaczej.
2. Klient zobowiązany jest dokonać wpłaty Zadatku w terminie **72 godzin** od otrzymania potwierdzenia rejestracji Rezerwacji.

3. **Umowa o świadczenie Usług noclegowych zostaje zawarta z chwilą zaksięgowania Zadatku** na rachunku bankowym Sprzedawcy. Brak terminowej wpłaty Zadatku skutkuje automatycznym anulowaniem Rezerwacji.
4. Pozostała część kwoty (po odjęciu Zadatku) jest uiszczana zgodnie z informacją podaną w potwierdzeniu Rezerwacji, najczęściej **na miejscu przed rozpoczęciem pobytu** lub online, jeżeli system Sprzedawcy to przewiduje.
5. Osoby dokonujące rezerwacji lub zamówienia w imieniu osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oświadczają, że **posiadają do tego odpowiednie umocowanie** (pełnomocnictwo).

§4 Bony podarunkowe

1. **Bon Podarunkowy** (zwany dalej "Bonem") to dokument emitowany przez Sprzedawcę w formie elektronicznej lub, na życzenie Klienta, w formie papierowej, uprawniający jego Posiadacza do skorzystania z **Usług noclegowych lub innych Usług** dostępnych w Serwisie, zgodnie z wartością nominalną Bonu.
2. Bon posiada **indywidualny kod identyfikacyjny** oraz określoną **wartość nominalną** wyrażoną w PLN (np. 1000 zł)
3. Umowa zakupu Bonu zostaje zawarta z chwilą zaksięgowania pełnej kwoty wpłaty za Bon na rachunku bankowym Sprzedawcy.
4. Bon jest ważny przez okres **12 (dwunastu) miesięcy** od daty jego zakupu i nie może być zrealizowany po upływie tego terminu.
5. **Realizacja Bonu:**
 - a) Bon nie jest środkiem płatniczym w koszyku online i **nie jest wymienny na gotówkę**.
 - b) W celu realizacji Bonu Posiadacz Bonu zobowiązany jest skontaktować się ze Sprzedawcą (telefonicznie lub mailowo) w celu ustalenia terminu, rodzaju Usługi oraz dostępności.
 - c) Realizacja Bonu wymaga każdorazowo podania Sprzedawcy kodu identyfikacyjnego Bonu. Po potwierdzeniu rezerwacji, Bon zostaje **anulowany w systemie Sprzedawcy** jako zrealizowany.
6. **Rozliczenie:**
 - a) W przypadku, gdy cena wybranej Usługi jest **wyższa** niż wartość nominalna Bonu, Posiadacz Bonu jest zobowiązany do **dopłaty różnicy** ceny.
 - b) W przypadku, gdy cena wybranej Usługi jest **niższa** niż wartość nominalna Bonu, **niewykorzystana różnica nie podlega zwrotowi** Posiadaczowi Bonu i nie może być wykorzystana w przyszłości (Bon traci ważność po zrealizowaniu rezerwacji).
7. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji Bonu w przypadku upływu jego terminu ważności lub braku dostępności wybranej Usługi w żądanym terminie.

§5 Ceny i płatności

5.1. Usługi noclegowe

1. Wszystkie ceny podawane w serwisie i sklepie są cenami brutto (z VAT) i wyrażone w PLN.
2. Klient zobowiązany jest do wpłaty zaliczki w wysokości 30% wartości pobytu (dotyczy usług noclegowych).
3. Pozostała część należności płatna jest:
 - a) na miejscu w dniu przyjazdu, lub
 - b) online – jeśli przewiduje to system rezerwacyjny Usługodawcy.
4. Płatności można dokonać:
 - a) elektronicznie (np. tPay),
 - b) przelewem bankowym,
 - c) gotówką na miejscu.
5. Ceną ostateczną jest cena Usługi w momencie składania zamówienia.
6. Sprzedawca zastrzega możliwość zmian cen i promocji, które nie wpływają na już złożone zamówienia.

5.2. Bony podarunkowe

1. Ceny bonów podarunkowych są cenami brutto (z VAT) i wyrażone w PLN.
2. Płatność za bon możliwa jest w formie:
 - a) płatności elektronicznej (np. tPay),
 - b) przelewu bankowego.
3. Bon uznaje się za zakupiony po zaksięgowaniu pełnej wpłaty.
4. Wartość nominalna bonu jest równoważna kwocie zapłaconej przez Klienta.

§6 Odstąpienie od Umowy i Rezygnacja z Rezerwacji

6.1. Odstąpienie od umowy zakupu bonu podarunkowego

1. Konsument ma prawo odstąpić od umowy sprzedaży zawartej na odległość dotyczącej **zakupu bonu podarunkowego**, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, w terminie **14 dni od dnia potwierdzenia zamówienia**.
2. Oświadczenie o odstąpieniu można przesłać na adres e-mail: **jakub@brzozy.pl** lub poprzez formularz kontaktowy na stronie booking.brzozy.pl w zakładce „Kontakt”.
3. Dla zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
4. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy, umowa jest uważana za niezawartą, a Konsument jest zwolniony z wszelkich zobowiązań. Sprzedawca zwraca wszystkie dokonane płatności w ciągu **14 dni**, korzystając z tego samego sposobu zapłaty, chyba że Konsument wyraźnie wskaże inny sposób zwrotu, bez dodatkowych kosztów.
5. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w zwrocie płatności wynikające z:
 - a) braku przesłania przez Konsumenta numeru rachunku bankowego lub błędnych danych,
 - b) podania nieprawidłowych danych adresowych lub imiennych.

6.2. Rezygnacja z rezerwacji usług noclegowych

1. Zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy o prawach konsumenta, **prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje** w przypadku usług zakwaterowania świadczonych w oznaczonym terminie.
2. Klient może jednak zrezygnować z rezerwacji, przy czym obowiązują następujące zasady zwrotu zadatku:
 - a) rezygnacja zgłoszona **więcej niż 14 dni przed planowanym przyjazdem** – potrącenie 30% wartości zadatku,
 - b) rezygnacja zgłoszona **mniej niż 14 dni przed przyjazdem** lub niepojawienie się w obiekcie – zadek **nie podlega zwrotowi**,
3. Zmiana terminu rezerwacji możliwa jest **jednorazowo**, w miarę dostępności miejsc, po potwierdzeniu przez Usługodawcę drogą elektroniczną.
4. W przypadku niepojawienia się Klienta bez uprzedniego powiadomienia, wpłacony zadek ani płatność z tytułu bonu podarunkowego nie podlegają zwrotowi ani przeniesieniu.
5. Jeżeli Usługodawca, z przyczyn od niego niezależnych (np. awaria obiektu, siła wyższa), nie może zrealizować rezerwacji, Klient ma prawo do:
 - a) pełnego zwrotu wszystkich wpłaconych środków, lub
 - b) przyjęcia propozycji innego terminu lub obiektu o porównywalnym standardzie.

§7 Reklamacje

1. Klient ma prawo złożyć reklamację dotyczącą:
 - a) jakości świadczonych usług noclegowych,
 - b) funkcjonowania serwisu booking.brzozy.pl,
 - c) realizacji bonu podarunkowego.
2. Reklamacje można składać e-mailowo na adres: **jakub@brzozy.pl** lub pisemnie na adres siedziby Sprzedawcy.
3. W celu sprawnego rozpatrzenia, reklamacja powinna zawierać następujące elementy:
 - a) dane Klienta (imię, nazwisko, e-mail, telefon),
 - b) datę rezerwacji lub numer bonu,
 - c) opis nieprawidłowości,
 - d) oczekiwany sposób rozstrzygnięcia.
4. Sprzedawca rozpatrzy reklamację i ustosunkuje się do niej w terminie **30 dni** od dnia jej otrzymania. Odpowiedź zostanie przesłana Klientowi na adres poczty elektronicznej lub adres korespondencyjny wskazany w zgłoszeniu reklamacyjnym.
5. W przypadku sporu strony mogą skorzystać z mediacji.

§8 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych jest Jakub Grajek, Pod Brzozami Jakub Grajek, ul. Targowa 2a, 78-111 Ustronie Morskie.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celach:
 - a) realizacji rezerwacji i płatności,

- b) kontaktu z Klientem,
 - c) realizacji bonów podarunkowych,
 - d) prowadzenia rozliczeń i obsługi księgowej.
3. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych.
 4. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych znajdują się w **Polityce Prywatności** dostępnej na stronie: <https://booking.brzozy.pl/polityka-prywatnosci/>

§9 Odpowiedzialność i ograniczenia

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w funkcjonowaniu serwisu wynikające z przyczyn technicznych, awarii systemów zewnętrznych lub działania siły wyższej.
2. Różnice pomiędzy zdjęciami obiektów prezentowanymi na stronie a ich rzeczywistym wyglądem, wynikające z ustawień monitora lub warunków oświetleniowych, **nie stanowią podstawy do reklamacji ani zwrotu kosztów**.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do czasowego wstrzymania działania serwisu w celu konserwacji lub aktualizacji.
4. Usługodawca nie odpowiada za blokowanie wiadomości e-mail przez filtry antyspamowe ani za usuwanie ich przez oprogramowanie Klienta.
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe funkcjonowanie zewnętrznych systemów płatniczych (np. tPay) lub banków obsługujących transakcje Klientów.

§10 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część każdej umowy zawartej pomiędzy Usługodawcą a Klientem
2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://booking.brzozy.pl/regulamin/>
3. Uznanie poszczególnych postanowień niniejszego Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważne bądź nieskuteczne, nie wpływa na ważność czy skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego postanowienia zastosowana będzie reguła, która jest najbliższa celom nieważnego postanowienia i całego niniejszego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
5. Konsument może w szczególności skorzystać z platformy **ODR (Online Dispute Resolution)** Komisji Europejskiej, dostępnej pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>.
6. Wszelkie spory wynikające z Umów zawartych na podstawie Regulaminu będą w pierwszej kolejności rozwiązywane **polubownie**.
7. W przypadku braku porozumienia w terminie **30 dni**:

- a) **Konsument** ma prawo dochodzić roszczeń przed sądem właściwym dla siedziby Usługodawcy,
 - b) **Przedsiębiorca (Klient niebędący konsumentem)** – przed sądem właściwym dla siedziby Usługodawcy.
- 8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z co najmniej **30-dniowym wyprzedzeniem**. Zamówienia i rezerwacje dokonane przed zmianą realizowane są według poprzednich zasad.
 - 9. Prawa autorskie do serwisu booking.brzozy.pl oraz jego zawartości należą do Usługodawcy.
 - 10. Regulamin obowiązuje od dnia **03.11.2025 roku** i ma zastosowanie do umów zawartych po tej dacie.